

De **Provinciale Ontwikkelingsmaatschappij (POM) West-Vlaanderen** is het instrument waarmee de Provincie West-Vlaanderen haar sociaaleconomisch beleid uitvoert. De werking van de POM West-Vlaanderen is uitgebouwd rond verschillende thema's, gebaseerd op de strategische nota West-Deal, die in belangrijke mate via de uitvoering van projecten wordt gerealiseerd.

Voor de uitvoering van een aantal projecten binnen het domein van blue energy gaat de Provinciale Ontwikkelingsmaatschappij West-Vlaanderen tot de contractuele aanwerving (onbepaalde duur) van een

## PROJECTMEDEWERKER BLUE ENERGY

### Funcctiecontext

De POM West-Vlaanderen is projectpartner in de **Europese projecten** Inn2Power (Interreg programma North Sea), MET-CERTIFIED (Interreg programma 2 Seas) en Blue Accelerator (programma EFRO Vlaanderen - GTI West-Vlaanderen). Deze projecten situeren zich in het thema 'Fabriek voor de Toekomst Blue Energy'. De projectmedewerker Blue Energy rapporteert aan de coördinator van deze Fabriek.

Het project **Inn2POWER** (einddatum 31/10/2020) heeft als doel om KMO's uit het Noordzeegebied te ondersteunen bij het opzetten van innovatieve samenwerkingsverbanden. Naast de POM zijn ook Flanders' Maritime Cluster en de Haven van Oostende betrokken als Vlaamse partners.

Het project **MET-CERTIFIED** (einddatum 31/12/2019) streeft ernaar mariene energieprojecten in de 2 Zeeën-regio verzekerd en financierbaar te maken door de ontwikkeling van internationale erkende standaarden en certificatieschema's. Hierbij wordt gefocust op getijdenenergie. Naast de POM is ook UGent betrokken als Vlaamse partner.

Het GTI-project **Blue Accelerator** (in aanvraag), zet in op het creëren van ruimte voor en het faciliteren van testen in een mariene omgeving, waarbij o.a. de concrete realisatie van een testplatform op zee wordt beoogd. Naast de POM zijn het VLIZ, UGent, VIVES, VITO en TUA West betrokken als partners.

### Resultaatgebieden

→ inhoudelijke uitvoering van het project Inn2POWER voor de POM, in concreto:

- Internationalisering d.m.v. het opzetten van B2B's en beurzen;
- Ondersteuning voor innovatie via samenwerking over de grenzen (ook transnationaal);
- Uitdieping van concepten m.b.t. testlocaties op zee met specifieke aandacht en middelen voor de toeleiding van KMO's;
- Versterken en internationaliseren van opleidingen m.b.t. offshore wind;
- Communicatie naar het brede publiek rond offshore wind.

→ inhoudelijke uitvoering van het project MET-CERTIFIED voor de POM, in concreto:

- Het opzetten en opvolgen van een studie rond beste praktijken voor een getijden-certificatietest site voor de 2-Zeeën regio;

- Het opzetten en opvolgen van een haalbaarheidsstudie voor een multidisciplinaire Mariene Innovatie Locatie voor onze kust.

→ inhoudelijke uitvoering van het project Blue Accelerator voor de POM, in concreto:

- De algemene voortgang van het project opvolgen;
- De realisatie van een living lab op zee, met inbegrip van het sturen en opvolgen van de realisatie van een testplatform op zee.

→ overleg en afstemming met projectpartners (partnermeetings), deelname aan projectactiviteiten (bv. workshops) en periodieke rapportering is inherent verbonden aan elk van deze projecten;

→ naast de invulling van de project specifieke taken wordt ook verwacht dat de projectmedewerker bijdraagt aan de algemene werking van de 'Fabriek voor de Toekomst Blue Energy' en de uitvoering van het bijhorende actieplan.

### **Functieprofiel**

- ervaring met projectwerking en/of projectmanagement
- kennis en/of affiniteit met het thema en de sector Blue Energy is een pluspunt
- goede kennis van het Engels
- sterk in coördineren, plannen, organiseren en opvolging
- resultaat- en oplossingsgerichte ingesteldheid
- overtuigende en enthousiaste persoonlijkheid, met zin voor initiatief
- over goede communicatieve vaardigheden beschikken, teamspeler en netwerker
- innoverend
- flexibele ingesteldheid, zowel naar taken als werkomstandigheden

### **Algemene toelatingsvoorwaarden**

- een gedrag vertonen dat in overeenstemming is met de eisen van de functie. Het passende gedrag wordt getoetst aan de hand van een uittreksel uit het strafregister dat niet ouder mag zijn dan drie maanden.
- de burgerlijke en politieke rechten genieten.
- medisch geschikt zijn voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van de werknemers op het werk.

### **Bijzondere aanwervingsvoorwaarden**

- voldoen aan de vereiste over de taalkennis, opgelegd door de wetten op het gebruik der talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966.
- minstens voldoen aan de diplomavereisten die gelden voor niveau A in de Vlaamse lokale besturen (universitair diploma of masterdiploma - voor verdere details zie bijlage bij het Ministerieel Besluit van 19 februari 2013<sup>1</sup>).

---

<sup>1</sup> Ministerieel Besluit tot vaststelling van de lijst van erkende diploma's of getuigschriften per niveau ter uitvoering van artikel 11 §2 2<sup>e</sup> lid van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van

- over minimum twee jaar relevante werkervaring beschikken. Relevante werkervaring zal in aanmerking worden genomen bij het bepalen van de geldelijke anciënniteit.

### **Selectieprocedure**

1. Screening van de kandidaten op basis van de kandidatuurstelling en het Curriculum Vitae. Kandidaten dienen in hun kandidatuurstelling een beschrijving aan te tonen van het verband tussen de te solliciteren functie en hun diploma('s) en/of werkervaring, meer in het bijzonder op het vlak van projectmanagement of kennis en/of affiniteit met het thema en de sector Blue Energy.
2. Computergestuurde/schriftelijke proef (weging 50) waarbij de visie, kennis en/of vaardigheden worden getest (inhoudelijke vragen, casestudie, visie- of interpretatievraag,...). De kandidaten dienen minimum 60% te halen voor deze proef.
3. Assessmentproef waarbij wordt nagegaan of de kandidaten over voldoende capaciteiten beschikken die beantwoorden aan het functieprofiel. Deze test wordt afgenomen door een extern bureau. De resultaten van deze proef zijn informatief voor het mondeling gedeelte.
4. Mondelinge proef (weging 50), waarbij aan de hand van een interview het Curriculum Vitae wordt besproken en afgetoetst ten opzichte van de functie, waarbij wordt gepeild naar de persoonlijkheid van de kandidaten, de motivatie van de kandidaten voor de functie en naar de geschiktheid van de kandidaten voor de functie. Er kan eveneens verdere vraagstelling gebeuren omtrent de schriftelijke/computergestuurde proef. De kandidaten dienen minimum 60% te halen voor de mondelinge proef.

Na de selectieprocedure wordt er een schriftelijk verslag van de gemotiveerde rangschikking van de kandidaten opgemaakt. De geslaagde kandidaten zullen volgens deze rangschikking worden voorgedragen met voorstel tot indienstneming.

De schriftelijke/computergestuurde proef zal plaatsvinden op **maandagnamiddag 18 september 2017**.

De assessmentproef zal plaatsvinden op **maandag 25 september 2017**.

De mondelinge proef zal plaatsvinden op **dinsdag 10 oktober 2017**.

### **Wervingsreserve**

Er wordt een wervingsreserve van geslaagde kandidaten aangelegd gedurende twee jaar.

### **Aard en plaats van de tewerkstelling en bezoldiging**

Het gaat om een contractuele tewerkstelling op voltijdse basis van onbepaalde duur met een inwerktijd van één jaar, in de graad van adjunct-adviseur en met bezoldiging in de weddeschaal A1a-A3a. met valorisatie van relevant bevonden anciënniteit. Deze tewerkstelling is projectmatig gefinancierd.

Maandelijks brutowedde aan huidige index (juli 2017) exclusief reglementaire toelagen in de weddeschaal A1a: min. € 3.046 - max. € 4.741

De plaats van tewerkstelling is in Oostende (Wetenschapspark Greenbridge).  
Er dient rekening mee te worden gehouden dat occasionele buitenlandse verplaatsingen onderdeel uitmaken van de functie.

### **Kandidaturen**

Geïnteresseerden zenden **uiterlijk t.e.m. vrijdag 8 september 2017** hun gemotiveerde kandidatuurstelling met curriculum vitae naar:

POM West-Vlaanderen, Personeelsselectie  
Provinciehuis Olympia  
Koning Leopold III-laan 66  
8200 SINT-ANDRIES/BRUGGE

of via e-mail:

[andrea.lamote@pomwvl.be](mailto:andrea.lamote@pomwvl.be)

De kandidaten voegen bij hun kandidatuurstelling een nota waarin de relevantie van het diploma en/of de werkervaring ten opzichte van de functie wordt aangetoond. Om ons rekruteringsproces te optimaliseren verzoeken wij u om ons mee te delen via welk kanaal u kennis hebt genomen van de vacature.