

De **POM West-Vlaanderen** is een verzelfstandigd agentschap dat het sociaal-economisch beleid van de Provincie West-Vlaanderen uitvoert. Met een concrete focus op de pijlers Ondernemerschap, Fabrieken voor de Toekomst, Transport & Logistiek, Academie voor de Toekomst en Sociale Economie zet de POM zich dagelijks in om de motor van de West-Vlaamse economie en zijn kmo's op een hoger toerental te laten draaien.

Voor de communicatie van de Europese projectenportefeuille 'GoToS3' gaat de POM over tot de contractuele aanwerving (bepaalde duur) van een

CONTENT CREATOR

Functiecontext

Het pilootproject GoToS3 bundelt en coördineert een portefeuille van zeventien projecten. Deze projecten gaan over onderzoek en innovatie of begeleiding van starters en ondernemers in de domeinen van voeding, nieuwe materialen, slim textiel, mechatronica, gezondheid en creatieve industrie. In het pilootproject wordt er naar nieuwe manieren van samenwerking tussen deze diverse projecten gezocht. Hoe kunnen onderzoekers en designers samen brainstormen om nieuwe toepassingen te vinden voor hun demonstratoren, bijvoorbeeld lichtgevend textiel? Hoe kan kennis en innovaties uit niet-verwante domeinen, bijvoorbeeld mechatronica en gezondheid, gecombineerd worden om zo tot verfrissende ideeën te komen? Naast deze creatieve insteek, worden ook een aantal instrumenten ontwikkeld en getest om de voortgang van de projecten te bevorderen¹.

Als content creator sprokkel je verhalen over de impact van het pilootproject, de nieuwe samenwerkingen die ontstaan, de resultaten van kruisbestuivingen tussen domeinen, nieuwe ideeën voor producten of diensten... Belangrijk hierbij is om altijd de grensoverschrijdende samenwerking tussen West-Vlaanderen, Wallonië en Hauts-de-France te benadrukken. Deze verhalen worden uitgedragen naar de doelgroep van GoToS3, vnl. bedrijven en onderzoekers, met de bedoeling om anderen te inspireren en te sensibiliseren om goede praktijken over te nemen. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met de inhoudelijke projectmedewerker van GoToS3 en de Franse en Waalse projectpartner.

Het project situeert zich in de POM West-Vlaanderen binnen de werking van de 'Fabrieken voor de Toekomst' en in nauwe relatie met TUA West. Rapportering gebeurt aan de projectcoördinator van GoToS3. De communicatie wordt afgestemd met de algemene communicatiestrategie van de POM.

Resultaatsgebieden

Je bent verantwoordelijk voor de communicatie van de projectenportefeuille GoToS3. Concreet houdt dit het volgende in:

- beheren van de sociale media verbonden aan het project (Twitter, LinkedIn);
- verzamelen van inspirerende video's, beelden en teksten;
- opstellen van artikels voor de nieuwsbrief en website van GoToS3;
- communiceren van activiteiten georganiseerd worden in kader van het project (uitnodigingen, persberichten, nieuwsberichten...);
- afnemen interviews van projectpartners en deze verwerken tot inspirerende verhalen;

¹ Zie ook www.gotos3.eu

- deelnemen aan activiteiten van de portefeuille om hierover te communiceren (blog, vlog...)
- meewerken aan de ontwikkeling van algemeen promo- en communicatiemateriaal voor het project (flyer, roll-up...), in samenwerking met het team communicatie van de POM;
- opvolgen van online trends en technologische innovaties en actief op zoek gaan naar inspirerende praktijkvoorbeelden en ontwikkelingen toegespitst op de innovatiedomeinen van GoToS3;
- overleggen met de andere projectmedewerkers om communicatie-acties te identificeren;
- overleg en afstemming met het team communicatie van de POM omtrent doelgerichte communicatie en beheer van adressenlijsten.

Profiel

- innovatie en onderzoek in de domeinen van voeding, nieuwe materialen, slim textiel, mechatronica, gezondheid en creatieve industrie zijn thema's die je interesse opwekken;
- je hebt voldoende affiniteit met de digitale en sociale media (bloggen, vloggen...);
- je beschikt over uitstekende communicatieve vaardigheden zowel mondeling als schriftelijk;
- je weet een creatieve en verfrissende stijl te hanteren;
- je kan zowel zelfstandig als in teamverband werken;
- je bent flexibel ingesteld, zowel naar taken als naar werkomstandigheden;
- je hebt zin voor initiatief en bent resultaatgericht ingesteld;
- je beschikt over een goede kennis van het Engels; kennis van het Frans is een pluspunt;
- een eerste werkervaring is een pluspunt;
- je voldoet aan de algemene toelatingsvoorwaarden² voor de functie.

Bijzondere aanwervingsvoorwaarden

- je voldoet aan de vereiste over de taalkennis, opgelegd door de wetten op het gebruik der talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966.
- je voldoet minstens aan de diplomaverenissen die gelden voor niveau B in de Vlaamse lokale besturen (bachelordiploma of gelijkgesteld - voor verdere details zie bijlage bij het Ministerieel Besluit van 19 februari 2013³)
- je beschikt hetzij over een diploma dat relevant is voor de functie (journalistiek, marketing, communicatie...), hetzij over relevante werkervaring. Relevante werkervaring zal in aanmerking worden genomen bij het bepalen van de geldelijke anciënniteit.

Selectieprocedure

1. Screening van de kandidaten op basis van de kandidatuurstelling en het curriculum vitae. Kandidaten dienen in hun kandidatuurstelling een beschrijving aan te tonen van het verband tussen de te solliciteren functie en hun diploma en/of werkervaring.
 2. Computergestuurde proef (weging 50) waarbij de visie, kennis en/of vaardigheden worden getest (inhoudelijke vragen, casestudie, visie-of interpretatievraag...).
- De kandidaten dienen minimum 60% te halen voor de computergestuurde proef.

² (1) een gedrag vertonen dat in overeenstemming is met de eisen van de functie. Het passende gedrag wordt getoetst aan de hand van een uittreksel uit het strafregister dat niet ouder mag zijn dan drie maanden.

(2) de burgerlijke en politieke rechten genieten.

(3) medisch geschikt zijn voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van de werknemers op het werk.

³ Ministerieel Besluit tot vaststelling van de lijst van erkende diploma's of getuigschriften per niveau ter uitvoering van artikel 11 §2 2^e lid van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

3. Mondelinge proef (weging 50), waarbij aan de hand van een interview het curriculum vitae wordt besproken en afgetoetst ten opzichte van de functie, waarbij wordt gepeild naar de persoonlijkheid van de kandidaten, de motivatie van de kandidaten voor de functie en naar de geschiktheid van de kandidaten voor de functie. Er kunnen vragen gesteld worden over de computergestuurde proef. De kandidaten dienen minimum 60% te halen voor de mondelinge proef.

Na de selectieprocedure wordt er een schriftelijk verslag van de gemotiveerde rangschikking van de kandidaten opgemaakt. De geslaagde kandidaten zullen volgens deze rangschikking worden voorgedragen met voorstel tot indienstneming.

De computergestuurde proef zal plaatsvinden op **donderdagnamiddag 21 juni 2018**.

De assessmentproef zal plaatsvinden op **maandag 2 juli 2018**.

De mondelinge proef zal plaatsvinden op **donderdagnamiddag 5 juli 2018**.

Wervingsreserve

Er wordt een wervingsreserve van geslaagde kandidaten aangelegd gedurende 6 maand.

Aard en plaats van de tewerkstelling

Het gaat om een contractuele tewerkstelling van **bepaalde duur** op het project GotoS3 (payroll POM), waarbij het prestatieregime en de duur afhangen van het beschikbare budget. Deze functie kan gecombineerd worden met een functie op de payroll van TUA West (communicatie en administratie) tot een voltijdse functie, waarbij een contract van onbepaalde duur bij TUA West in het vooruitzicht kan worden gesteld.

De plaats van tewerkstelling is Marke (Kasteel Blommeghem).

POM West-Vlaanderen biedt het volgende

- verloning volgens de graad van deskundige en met bezoldiging in de weddeschaal B1-B3 met valorisatie van relevant bevonden anciënniteit. Maandelijkse brutowedde aan huidige index (juli 2017) exclusief reglementaire toelagen in de weddeschaal B1a: min. € 2.412 - max. € 3.256 (0-23 jaar anciënniteit).
- gevarieerde jobinvulling op het kruispunt van onderzoek en bedrijfsleven en binnen een inspirerende projectcontext.
- mogelijkheden voor bijscholing.
- een flexibele werkregeling met glijdende uren.

Kandidaturen

Geïnteresseerden zenden **uiterlijk t.e.m. maandag 18 juni 2018** hun gemotiveerde kandidatuurstelling met curriculum vitae naar:

POM West-Vlaanderen, Personeelselectie
 Provinciehuis Olympia
 Koning Leopold III-laan 66
 8200 SINT-ANDRIES/BRUGGE
andrea.lamote@pomwvl.be

of via e-mail:

De kandidaten beschrijven via hun kandidatuurstelling de relevantie van het diploma en/of de werkervaring voor de functie. Om ons rekruteringsproces te optimaliseren verzoeken wij u om ons mee te delen via welk kanaal u kennis hebt genomen van de vacature.

De **POM West-Vlaanderen** is een verzelfstandigd agentschap dat het sociaal-economisch beleid van de Provincie West-Vlaanderen uitvoert. Met een concrete focus op de pijlers Ondernemerschap, Fabrieken voor de Toekomst, Transport & Logistiek, Academie voor de Toekomst en Sociale Economie zet de POM zich dagelijks in om de motor van de West-Vlaamse economie en zijn kmo's op een hoger toerental te laten draaien.

Voor de communicatie van de Europese projectenportefeuille 'GoToS3' gaat de POM over tot de contractuele aanwerving (bepaalde duur) van een

CONTENT CREATOR

Functiecontext

Het pilootproject GoToS3 bundelt en coördineert een portefeuille van zeventien projecten. Deze projecten gaan over onderzoek en innovatie of begeleiding van starters en ondernemers in de domeinen van voeding, nieuwe materialen, slim textiel, mechatronica, gezondheid en creatieve industrie. In het pilootproject wordt er naar nieuwe manieren van samenwerking tussen deze diverse projecten gezocht. Hoe kunnen onderzoekers en designers samen brainstormen om nieuwe toepassingen te vinden voor hun demonstratoren, bijvoorbeeld lichtgevend textiel? Hoe kan kennis en innovaties uit niet-verwante domeinen, bijvoorbeeld mechatronica en gezondheid, gecombineerd worden om zo tot verfrissende ideeën te komen? Naast deze creatieve insteek, worden ook een aantal instrumenten ontwikkeld en getest om de voortgang van de projecten te bevorderen¹.

Als content creator sprokkel je verhalen over de impact van het pilootproject, de nieuwe samenwerkingen die ontstaan, de resultaten van kruisbestuivingen tussen domeinen, nieuwe ideeën voor producten of diensten... Belangrijk hierbij is om altijd de grensoverschrijdende samenwerking tussen West-Vlaanderen, Wallonië en Hauts-de-France te benadrukken. Deze verhalen worden uitgedragen naar de doelgroep van GoToS3, vnl. bedrijven en onderzoekers, met de bedoeling om anderen te inspireren en te sensibiliseren om goede praktijken over te nemen. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met de inhoudelijke projectmedewerker van GoToS3 en de Franse en Waalse projectpartner.

Het project situeert zich in de POM West-Vlaanderen binnen de werking van de 'Fabrieken voor de Toekomst' en in nauwe relatie met TUA West. Rapportering gebeurt aan de projectcoördinator van GoToS3. De communicatie wordt afgestemd met de algemene communicatiestrategie van de POM.

Resultaatsgebieden

Je bent verantwoordelijk voor de communicatie van de projectenportefeuille GoToS3. Concreet houdt dit het volgende in:

- beheren van de sociale media verbonden aan het project (Twitter, LinkedIn);
- verzamelen van inspirerende video's, beelden en teksten;
- opstellen van artikels voor de nieuwsbrief en website van GoToS3;
- communiceren van activiteiten georganiseerd worden in kader van het project (uitnodigingen, persberichten, nieuwsberichten...);
- afnemen interviews van projectpartners en deze verwerken tot inspirerende verhalen;

¹ Zie ook www.gotos3.eu

- deelnemen aan activiteiten van de portefeuille om hierover te communiceren (blog, vlog...)
- meewerken aan de ontwikkeling van algemeen promo- en communicatiemateriaal voor het project (flyer, roll-up...), in samenwerking met het team communicatie van de POM;
- opvolgen van online trends en technologische innovaties en actief op zoek gaan naar inspirerende praktijkvoorbeelden en ontwikkelingen toegespitst op de innovatiedomeinen van GoToS3;
- overleggen met de andere projectmedewerkers om communicatie-acties te identificeren;
- overleg en afstemming met het team communicatie van de POM omtrent doelgerichte communicatie en beheer van adressenlijsten.

Profiel

- innovatie en onderzoek in de domeinen van voeding, nieuwe materialen, slim textiel, mechatronica, gezondheid en creatieve industrie zijn thema's die je interesse opwekken;
- je hebt voldoende affiniteit met de digitale en sociale media (bloggen, vloggen...);
- je beschikt over uitstekende communicatieve vaardigheden zowel mondeling als schriftelijk;
- je weet een creatieve en verfrissende stijl te hanteren;
- je kan zowel zelfstandig als in teamverband werken;
- je bent flexibel ingesteld, zowel naar taken als naar werkomstandigheden;
- je hebt zin voor initiatief en bent resultaatgericht ingesteld;
- je beschikt over een goede kennis van het Engels; kennis van het Frans is een pluspunt;
- een eerste werkervaring is een pluspunt;
- je voldoet aan de algemene toelatingsvoorwaarden² voor de functie.

Bijzondere aanwervingsvoorwaarden

- je voldoet aan de vereiste over de taalkennis, opgelegd door de wetten op het gebruik der talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966.
- je voldoet minstens aan de diplomavereisten die gelden voor niveau B in de Vlaamse lokale besturen (bachelordiploma of gelijkgesteld - voor verdere details zie bijlage bij het Ministerieel Besluit van 19 februari 2013³)
- je beschikt hetzij over een diploma dat relevant is voor de functie (journalistiek, marketing, communicatie...), hetzij over relevante werkervaring. Relevante werkervaring zal in aanmerking worden genomen bij het bepalen van de geldelijke anciënniteit.

Selectieprocedure

1. Screening van de kandidaten op basis van de kandidatuurstelling en het curriculum vitae. Kandidaten dienen in hun kandidatuurstelling een beschrijving aan te tonen van het verband tussen de te solliciteren functie en hun diploma en/of werkervaring.
 2. Computergestuurde proef (weging 50) waarbij de visie, kennis en/of vaardigheden worden getest (inhoudelijke vragen, casestudie, visie-of interpretatievraag...).
- De kandidaten dienen minimum 60% te halen voor de computergestuurde proef.

² (1) een gedrag vertonen dat in overeenstemming is met de eisen van de functie. Het passende gedrag wordt getoetst aan de hand van een uittreksel uit het strafregister dat niet ouder mag zijn dan drie maanden.

(2) de burgerlijke en politieke rechten genieten.

(3) medisch geschikt zijn voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van de werknemers op het werk.

³ Ministerieel Besluit tot vaststelling van de lijst van erkende diploma's of getuigschriften per niveau ter uitvoering van artikel 11 §2 2^e lid van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

3. Mondelinge proef (weging 50), waarbij aan de hand van een interview het curriculum vitae wordt besproken en afgetoetst ten opzichte van de functie, waarbij wordt gepeild naar de persoonlijkheid van de kandidaten, de motivatie van de kandidaten voor de functie en naar de geschiktheid van de kandidaten voor de functie. Er kunnen vragen gesteld worden over de computergestuurde proef. De kandidaten dienen minimum 60% te halen voor de mondelinge proef.

Na de selectieprocedure wordt er een schriftelijk verslag van de gemotiveerde rangschikking van de kandidaten opgemaakt. De geslaagde kandidaten zullen volgens deze rangschikking worden voorgedragen met voorstel tot indienstneming.

De computergestuurde proef zal plaatsvinden op **donderdagmiddag 21 juni 2018**.

De assessmentproef zal plaatsvinden op **maandag 2 juli 2018**.

De mondelinge proef zal plaatsvinden op **donderdagmiddag 5 juli 2018**.

Wervingsreserve

Er wordt een wervingsreserve van geslaagde kandidaten aangelegd gedurende 6 maand.

Aard en plaats van de tewerkstelling

Het gaat om een contractuele tewerkstelling van **bepaalde duur** op het project GotoS3 (payroll POM), waarbij het prestatieregime en de duur afhangen van het beschikbare budget. Deze functie kan gecombineerd worden met een functie op de payroll van TUA West (communicatie en administratie) tot een voltijdse functie, waarbij een contract van onbepaalde duur bij TUA West in het vooruitzicht kan worden gesteld.

De plaats van tewerkstelling is Marke (Kasteel Blommeghem).

POM West-Vlaanderen biedt het volgende

- verloning volgens de graad van deskundige en met bezoldiging in de weddeschaal B1-B3 met valorisatie van relevant bevonden anciënniteit. Maandelijks brutowedde aan huidige index (juli 2017) exclusief reglementaire toelagen in de weddeschaal B1a: min. € 2.412 - max. € 3.256 (0-23 jaar anciënniteit).
- gevarieerde jobinvulling op het kruispunt van onderzoek en bedrijfsleven en binnen een inspirerende projectcontext.
- mogelijkheden voor bijscholing.
- een flexibele werkregeling met glijdende uren.

Kandidaturen

Geïnteresseerden zenden **uiterlijk t.e.m. maandag 18 juni 2018** hun gemotiveerde kandidatuurstelling met curriculum vitae naar:

POM West-Vlaanderen, Personeelselectie
 Provinciehuis Olympia
 Koning Leopold III-laan 66
 8200 SINT-ANDRIES/BRUGGE
andrea.lamote@pomwvl.be

of via e-mail:

De kandidaten beschrijven via hun kandidatuurstelling de relevantie van het diploma en/of de werkervaring voor de functie. Om ons rekruteringsproces te optimaliseren verzoeken wij u om ons mee te delen via welk kanaal u kennis hebt genomen van de vacature.