

De **Provinciale Ontwikkelingsmaatschappij (POM) West-Vlaanderen** geeft uitvoering aan het sociaal-economisch beleid van de Provincie West-Vlaanderen. Met een concrete focus op de pijlers Ondernemerschap, Fabrieken voor de Toekomst, Transport & Logistiek, Academie voor de Toekomst en Sociale Economie, zet de POM zich dagelijks in om de motor van de West-Vlaamse economie en zijn kmo's op een hoger toerental te laten draaien.

Voor de aansturing van het beleidsthema Transport & Logistiek gaat de POM West-Vlaanderen over tot de contractuele aanwerving (onbepaalde duur) van een

ALGEMEEN COÖRDINATOR TRANSPORT & LOGISTIEK

Functiecontext

De functie van algemeen coördinator Transport & Logistiek (standplaats: ABC-Toren te Zeebrugge) is een beleidsfunctie voor dit thema. De algemeen coördinator is leidinggevende van het team Transport & Logistiek, is lid van het kernteam en rapporteert aan de directie van de POM West-Vlaanderen.

De algemeen coördinator is eveneens belast met het operationele beheer van de investeringsmaatschappij NV River Terminal Wielsbeke die wordt gehanteerd als instrument om investeringen in het domein Transport & Logistiek te financieren.

Resultaatgebieden

- U ontwikkelt diverse initiatieven ter realisatie van de vooropgestelde doelstellingen van het onderdeel 'WestPoort' van het strategisch beleidsplan economie (jaarlijks actieplan, projectontwikkeling, business- en investeringsplan logistiek ...). WestPoort zet in op de verdere ontwikkeling van de West-Vlaamse logistieke hubs (gateways, inland terminals) en de realisatie van duurzame logistieke processen (VAL/VAS), in functie van een verdere duurzame en efficiënte ontsluiting van de West-Vlaamse industrie.
- U bent verantwoordelijk voor de algemene leiding en aansturing (management & coaching) van de medewerkers in het team en de opvolging van de diverse activiteiten en projecten van het team (incl. budgetopvolging).
- U bouwt een netwerk van externe actoren uit en verzorgt de relaties met deze stakeholders.
- U ontwikkelt en implementeert verder de strategische visie m.b.t. het thema Transport & Logistiek in relatie tot de sociaal-economische en ruimtelijke context van de provincie West-Vlaanderen en binnen de globale strategische en beleidsvisie van de POM West-Vlaanderen.
- U levert een bijdrage en werkt mee aan de realisatie van de algemene doelstellingen van de POM West-Vlaanderen en de uitbouw en de goede werking van de POM-organisatie, o.a. deelname aan het kernteam van de POM met het oog op coördinatie en afstemming van de eigen werking en advisering op het vlak van organisatiegebonden thema's.

Functieprofiel

- U bent sterk vertrouwd met het thema Transport & Logistiek en beschikt over voldoende inzicht in de sociaal-economische context in de provincie.
- U beschikt over sterke vaardigheden gericht op netwerking en samenwerking tussen partners en

stakeholders.

- U beschikt over sterke vaardigheden inzake samenwerken, bemiddelen, onderhandelen en overtuigen, met zin voor diplomatie en politieke sensitiviteit.
- U beschikt over sterke kwaliteiten inzake coachend leiding geven en bent besluitvaardig.
- U bent sterk resultaats- en oplossingsgericht ingesteld.
- U bent in staat om vernieuwende maatschappelijke trends en ontwikkelingen te herkennen, hierin nieuwe opportuniteiten te zien en deze via het aanbrengen van frisse en vernieuwende ideeën in een beleidsmatige context te integreren.
- U beschikt over sterke planmatige en organisatorische vaardigheden, bent zelfstandig en nauwgezet.
- U bent flexibel ingesteld, zowel naar taken als naar werkomstandigheden.
- U voldoet aan de algemene toelatingsvoorwaarden¹ voor de functie.

Bijzondere aanwervingsvoorwaarden

- U voldoet aan de vereiste over de taalkennis, opgelegd door de wetten op het gebruik der talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966.
- U voldoet minstens aan de diplomaverreisten die gelden voor niveau A in de Vlaamse lokale besturen (universitair diploma of masterdiploma - voor verdere details zie bijlage bij het ministerieel besluit van 19 februari 2013²).
- U beschikt over minstens vier jaar relevante ervaring, waarvan minstens twee jaar inzake leidinggeven van een team. Relevante werkervaring zal in aanmerking worden genomen bij het bepalen van de geldelijke anciënniteit.

Selectieprocedure

- Screening van de kandidaten op basis van de kandidatuurstelling en het curriculum vitae. Kandidaten dienen in hun kandidatuurstelling een beschrijving aan te tonen van het verband tussen de te solliciteren functie en hun werkervaring.
- Proef (weging 50) waarbij de visie, kennis en/of vaardigheden worden getest (inhoudelijke vragen, casestudie, visie-of interpretatievraag ...). De kandidaten dienen minimum 60% te halen voor de computergestuurde proef.
- Assessmentproef waarbij wordt nagegaan of de kandidaten over voldoende capaciteiten beschikken die beantwoorden aan het functieprofiel. Deze test wordt afgenomen door een extern bureau. De resultaten van deze proef zijn informatief en richtinggevend.
- Mondelinge proef (weging 50), waarbij aan de hand van een interview het curriculum vitae wordt besproken en afgetoetst ten opzichte van de functie, waarbij wordt gepeild naar de persoonlijkheid van de kandidaten, de motivatie van de kandidaten voor de functie en naar de geschiktheid van de kandidaten voor de functie. De mondelinge proef kan eveneens een

¹ (1) een gedrag vertonen dat in overeenstemming is met de eisen van de functie. Het passende gedrag wordt getoetst aan de hand van een uittreksel uit het strafregister dat niet ouder mag zijn dan drie maanden.

(2) de burgerlijke en politieke rechten genieten.

(3) medisch geschikt zijn voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van de werknemers op het werk.

² Ministerieel besluit tot vaststelling van de lijst van erkende diploma's of getuigschriften per niveau ter uitvoering van artikel 11, §2, tweede lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

presentatie, rollenspel of groepsdiscussie bevatten en/of kan voorafgegaan worden door de voorbereiding van een opdracht. Er kan eveneens verder worden ingegaan op de 1^e proef.

Na de selectieprocedure wordt er een schriftelijk verslag van de gemotiveerde rangschikking van de kandidaten opgemaakt. De geslaagde kandidaten zullen volgens deze rangschikking worden voorgedragen met voorstel tot indienstneming.

De eerste proef zal plaatsvinden op **woensdagnamiddag 28 november 2018**.

De assessmentproef zal plaatsvinden op **maandag 10 december 2018**.

De datum voor de mondelinge proef zal later worden meegedeeld.

Aard en plaats van de tewerkstelling

Het gaat om een contractuele tewerkstelling op voltijdse basis van onbepaalde duur met een inwerktijd van één jaar. De plaats van tewerkstelling is in Zeebrugge (ABC-toren).

POM West-Vlaanderen biedt het volgende

- verloning volgens de graad van adviseur en met bezoldiging in de weddeschaal A4a-A4b met valorisatie van relevant bevonden anciënniteit;
- maandelijks brutowedde aan huidige index (oktober 2018) exclusief reglementaire toelagen in de weddeschaal A4a: min. € 3.741 - max. € 5.469 (0-24 jaar anciënniteit);
- uitdagende jobinvulling in de dynamische context van sociaaleconomische en logistieke ontwikkelingen en in een inspirerende werkomgeving;
- mogelijkheden voor continue bijscholing & zelfontplooiing en participatie aan studiedagen zodat je op de hoogte blijft van de laatste ontwikkelingen van de thema's;
- een flexibele werkregeling met glijdende uren en een evenwichtige balans tussen werk en privé.

Wervingsreserve

Er wordt een wervingsreserve van geslaagde kandidaten aangelegd gedurende twee jaar.

Kandidaturen

Geïnteresseerden zenden **uiterlijk t.e.m. donderdag 22 november** hun gemotiveerde kandidatuurstelling met curriculum vitae naar:

POM West-Vlaanderen, Personeelselectie
 Provinciehuis Olympia
 Koning Leopold III-laan 66
 8200 SINT-ANDRIES/BRUGGE

of via e-mail:

andrea.lamote@pomwvl.be

De kandidaten beschrijven via hun kandidatuurstelling de relevantie van hun werkervaring voor de functie. Om ons rekruteringsproces te optimaliseren verzoeken wij u om ons mee te delen via welk kanaal u kennis hebt genomen van de vacature.