

De Provinciale Ontwikkelingsmaatschappij (POM) West-Vlaanderen voert het sociaal-economisch beleid van de Provincie West-Vlaanderen uit. Samen met onze partners maken we van West-Vlaanderen een provincie waar ondernemers op een duurzame manier kunnen groeien. We stimuleren ondernemingszin, investeren in ruimte om te ondernemen, brengen innovatie dichterbij de ondernemer en ontwikkelen het aanwezige talent in West-Vlaanderen.

Voor een tijdelijke vervanging (zwangerschap) gaat POM West-Vlaanderen over tot de contractuele aanwerving (bepaalde duur) van een

Projectmedewerker bedrijventerreinen (focus energie)

Help je mee om duurzame 'Bedrijventerreinen voor de Toekomst' op poten te zetten? Wil jij Europese energieprojecten mee in goede banen leiden? Kom ons team versterken en zet mee pilootprojecten op om duurzame ruimte om te ondernemen te creëren.

Functiecontext:

Met het futureproof totaalconcept 'Bedrijventerreinen voor de Toekomst' wil POM West-Vlaanderen West-Vlaamse bedrijventerreinen aantrekkelijk maken voor talent, werknemers en ondernemers. Duurzaamheid staat hierbij centraal. Om die duurzame transitie te realiseren wordt er gewerkt volgens verschillende thema's: zuinig ruimtegebruik, kringlooeconomie, afvalbeheer, ontsluiting en mobiliteit, parkmanagement, landschappelijke en ecologische kwaliteit en sociale dienstverlening en werknemers en lokale inbedding.

We selecteerden drie bedrijventerreinen als pilootproject. Voor elk van deze zes thema's werd telkens een proeftraject opgesteld met volgende stappen:

- De inventarisatie van de benodigde data op de diverse thema's.
- Het in kaart brengen van sterktes en uitdagingen.
- Overleg met het bedrijventerrein en haar stakeholders over de trajectplanning.
- Opmaak van een business/transitieplan vanuit een langetermijntijds kader (50 jaar).

Via de projecten [Smart Energy Links \(SEL\)](#) en [DOEN!](#) onderzoekt POM West-Vlaanderen samen met projectpartners op bestaande bedrijventerreinen lokale de verschillende mogelijkheden van efficiënte energieproductie en energie-uitwisseling. Hiermee becijferen we rendabele businesscases en creëren we hiervoor een lokaal draagvlak.

Via het project [LECSEA](#) stimuleert de POM West-Vlaanderen de opstart van 'Local Energy Communities', dit zijn verenigingen van bedrijven en andere stakeholders die een actieplan uitwerken m.b.t. energiedeling en/of energieopwekking.

Via het project [Waterstofregio 2.0.](#) focust POM West-Vlaanderen op het potentieel van groene waterstof in de logistieke sector in de West-Vlaamse havenregio's.

De functie omvat de volgende resultaatgebieden:

→ Samen met je team werk je vier Europese energieprojecten (LECSEA, SEL, DOEN en Waterstofregio 2.0.) uit. Dit omvat o.a.:

- sensibiliseren en overtuigen van bedrijven, bedrijventerreinverenigingen, lokale besturen, terreinontwikkelaars én netbeheerders om te komen tot een optimaal energiemodel;
- realiseren van demonstraties en bijhorende businessmodellen;
- organiseren van bijhorende infosessies, workshops, events ... ;
- periodieke inhoudelijke en financiële rapporteringen;
- Samenwerking met projectpartners en deelname aan projectactiviteiten zoals partnermeetings.

→ Je geeft samen met het team uitvoering aan het concept 'Bedrijventerreinen voor de Toekomst' op de geselecteerde bedrijventerreinen, eventueel onder begeleiding van een externe consultant, o.a. door:

- procesbegeleiding doorheen het volledige traject van een bedrijventerrein, al dan niet met inbegrip van de implementatiefase;
- onderzoeken van de potenties van een bedrijventerrein op het vlak van duurzaamheid in relatie tot de zes thema's;
- ondersteunen van de lokale stakeholders van het bedrijventerrein;
- zorgen voor optimale informatiedoorstroming en communicatie zowel intern als extern. Dit omvat onder meer organiseren van overleg naar aanleiding van een specifiek dossier, rapporteren aan diverse actoren (intern/extern) en verantwoording afleggen over de voortgang van dossiers.

→ Je biedt ondersteuning bij projectuitvoering van andere projecten binnen het team.

Profiel

- Je hebt een behoorlijke kennis over duurzame en hernieuwbare energietechnologieën, energie-efficiëntie en rationeel energiegebruik in het bedrijfsleven.
- Je bent vertrouwd met het Vlaams, federaal en Europese energiebeleid.
- Je hebt ervaring met overleggen, onderhandelen en bemiddelen.
- Je beschikt over voldoende empathisch vermogen en bent een teamspeler.
- Je beschikt over uitstekende sociale en communicatieve vaardigheden, je bent een netwerker met commerciële feeling en met goesting om de vragen van stakeholders aan te pakken.
- Je bent in staat om zelfstandig en kwaliteitsgericht te werken.
- Je beschikt over voldoende analytisch vermogen en bent in staat om conceptueel te denken en een strategische visie te ontwikkelen.
- Kennis, ervaring en interesse in één of meerdere van de andere domeinen van het concept van Bedrijventerreinen voor de Toekomst: zuinig ruimtegebruik, kringlooeconomie (incl. water, materiaalgebruik, afvalbeheer), ontsluiting en mobiliteit, parkmanagement, landschappelijke en ecologische kwaliteit, sociale dienstverlening & werknemers en lokale inbedding - is een pluspunt.
- Goede kennis van het Engels is een must, goede kennis van het Frans is een pluspunt.
- Je bent flexibel ingesteld, zowel naar taken als naar werkomstandigheden.

Aanbod

- Verloning volgens de graad van adjunct-adviseur en met bezoldiging in de weddeschaal A1a-A3a, met valorisatie van relevant bevonden anciënniteit. Maandelijks brutowedde aan huidige index (april 2020) exclusief reglementaire toelagen in de weddeschaal A1a: min. € 3.170 - max. € 4.932 (0-24 jaar anciënniteit).

- Mogelijkheden voor bijscholing & zelfontplooiing en participatie aan conferenties en inspiratiedagen.
- Eindejaarspremie, vakantiegeld, en maaltijdcheques (€ 8 bruto).
- Vakantieregeling zoals van toepassing op alle personeelsleden (35 dagen/jaar).
- Een flexibele werkregeling met glijdende uren en een evenwichtige balans tussen werk en privé.

Aanwervingsvoorwaarden

- Je voldoet aan de algemene toelatingsvoorwaarden¹ voor de functie.
- Je voldoet minstens aan de diplomavereisten die gelden voor niveau A in de Vlaamse lokale besturen (universitair diploma of masterdiploma - voor verdere details zie bijlage bij het Ministerieel Besluit van 19 februari 2013²). In afwijking hiervan kunnen ook kandidaten die over een bachelordiploma of een hiermee gelijkgesteld diploma beschikken³ in aanmerking worden genomen voor de selectieprocedure op voorwaarde dat dit diploma relevant is voor de functie.
- Relevante werkervaring zal in aanmerking worden genomen bij het bepalen van de geldelijke anciënniteit.
- Je voldoet aan de vereiste over de taalkennis, opgelegd door de wetten op het gebruik der talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966.

Selectieprocedure

Stap 1: Screening van de kandidaten op basis van de kandidatuurstelling en het curriculum vitae. Kandidaten beschrijven in hun kandidatuurstelling het verband tussen de te solliciteren functie en hun diploma('s) en/of werkervaring, alsook hun motivatie voor deze functie.

(Stap 2 (eventueel): Kandidaten die niet voldoen aan de diplomavereisten die gelden voor niveau A, moeten een niveau- of capaciteitstest af te leggen die tot doel heeft na te gaan of deze kandidaten kunnen functioneren op het niveau waarin de functie is gesitueerd. Zij moeten te slagen voor deze niveau- of capaciteitstest om verder te mogen deelnemen aan de selectieprocedure.

Stap 3: Mondelinge proef waarbij aan de hand van een interview het curriculum vitae wordt besproken en afgetoetst ten opzichte van de functie, waarbij wordt gepeild naar de persoonlijkheid, de motivatie en de geschiktheid van de kandidaten voor de functie. De mondelinge proef kan worden voorafgegaan door een inhoudelijk gedeelte via computer, dat integraal onderdeel uitmaakt van en kan worden bevraagd tijdens de mondelinge proef. De kandidaten dienen minimum 60% te halen voor de mondelinge proef.

De datum van deze mondelinge proef wordt later nog bekendgemaakt.

Wervingsreserve

We leggen een wervingsreserve van geslaagde kandidaten aan gedurende drie maanden.

¹(1) een gedrag vertonen dat in overeenstemming is met de eisen van de functie. Het passende gedrag wordt getoetst aan de hand van een uittreksel uit het strafregister dat niet ouder mag zijn dan drie maanden.

(2) de burgerlijke en politieke rechten genieten.

(3) medisch geschikt zijn voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van de werknemers op het werk.

² Ministerieel Besluit tot vaststelling van de lijst van erkende diploma's of getuigschriften per niveau ter uitvoering van artikel 11 §2 2^e lid van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

³ Idem.

Aard en plaats van de tewerkstelling

Tewerkstelling op voltijdse basis met een contract van bepaalde duur (vier maanden).

Op het einde van de tewerkstelling zal op basis van de capaciteitsbehoeften van het team op dat ogenblik worden overwogen of een verlenging van de tewerkstelling aangewezen is.

De plaats van tewerkstelling is het **Ondernemerscentrum te Brugge** (Jan van Eyckplein 2) of een andere locatie van de POM West-Vlaanderen in de regio Brugge.

Frequente verplaatsingen zijn inherent aan de functie.

Kandidaturen

Voel je je aangesproken door deze vacature? Zend dan **uiterlijk t.e.m. 24/01/2021** je gemotiveerde kandidatuurstelling met curriculum vitae naar:

POM West-Vlaanderen, Personeelsselectie

Provinciehuis Olympia
Koning Leopold III-laan 66
8200 SINT-ANDRIES/BRUGGE
vacature@pomwvl.be

Laat ons ook weten via welk kanaal je deze vacature hebt ontdekt. Zo kunnen we ons rekruteringsproces blijven optimaliseren.